

## Oposiciones Cuerpo Gestión Procesal y Administrativa

### Precio:

550 € A distancia

### Duración:

9 meses

### Objetivo del curso

Realizar una preparación completa de los exámenes que componen la oposición, de manera que el alumno esté capacitado para obtener una plaza de funcionario.

### Requisitos de Acceso

- Ser español, mayor de edad y no haber alcanzado la edad de jubilación.
- Hallarse en posesión del título de Diplomado Universitario, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico, Arquitecto Técnico o equivalente.
- No haber sido condenado ni estar procesado ni inculcado por delito doloroso, a menos que se hubiera obtenido la rehabilitación o hubiera recaído en la causa auto de sobreseimiento.
- No hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.
- No haber sido separado, mediante procedimiento disciplinario, de un Cuerpo del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Administraciones Locales, ni suspendido para el ejercicio de funciones públicas, en vía disciplinaria o judicial, salvo que hubiera sido debidamente rehabilitado.
- No padecer defecto físico o psíquico, ni enfermedad que incapacite para el desempeño del puesto.

### Temario

#### I. Organización Judicial

1.- La Constitución española de 1978: Estructura y contenido. Los Derechos y Libertades Fundamentales. La Corona. Las Cortes Generales: Composición y atribuciones. El Gobierno: El Presidente del Gobierno. El Consejo de Ministros. Organización territorial del Estado. La Administración Local: La Provincia y el Municipio. Las Comunidades Autónomas

2.- El Tribunal Constitucional. Composición y funciones. El Poder Judicial. El Consejo General del Poder Judicial: composición y funciones. La jurisdicción: Jueces y Magistrados. La independencia judicial. El Ministerio Fiscal: composición y funciones

3.- Órganos Jurisdiccionales. Enumeración, composición y atribuciones

4.- Personal al servicio de la Administración de Justicia: Secretarios Judiciales, Médicos Forenses, Cuerpos de Gestión Procesal, Tramitación Procesal y Administrativa y Auxilio Judicial. Organización y funciones

5.- Cuerpo de Gestión Procesal y Administrativa: Organización y funciones. Ingreso, nombramiento y toma de posesión. Provisión de vacantes. Pérdida de la condición de funcionario. Jubilación

6.- Situaciones administrativas: Servicio activo, servicios especiales, excedencia, suspensión: Supuestos y efectos. Reingreso

7.- Derechos, Deberes e incompatibilidades de los funcionarios del Cuerpo de Gestión Procesal y Administrativa. Régimen disciplinario: Faltas, sanciones y procedimientos

8.- El Sindicato en la Constitución Española. Elecciones Sindicales según la Ley de Órganos de Representación. El derecho a la huelga

## 9.- Pagos, depósitos y consignaciones judiciales. Ingresos en el Tesoro Público

### II. Procedimiento Civil, Registro Civil

1. Las partes en el proceso. Capacidad para ser parte y capacidad procesal. Integración de la capacidad. Legitimidad. Representación procesal y defensa técnica en la Ley de Enjuiciamiento Civil. La asistencia jurídica gratuita: concepto y tramitación
2. Extensión y límites de la Jurisdicción de los Tribunales Civiles. Las Cuestiones Prejudiciales. Determinación de la Competencia. Cuestiones de Jurisdicción y Competencia. La Declinatoria: concepto, requisitos y tramitación
3. Las Actuaciones Judiciales: lugar y tiempo: días y horas hábiles; plazos y términos. Clases de Actuaciones Judiciales: Resoluciones, Actos de Comunicación Judicial: oficios, mandamientos, notificaciones, citaciones, emplazamientos y requerimientos. Actos de auxilio judicial: los exhortos. La Cooperación jurídica internacional. Los actos del Secretario Judicial: las diligencias de ordenación
- 4.- Los Recursos: requisitos y clases. Los Recursos ordinarios en el proceso civil: reposición y apelación. Recursos extraordinarios: recurso extraordinario por infracción procesal, casación, recurso extraordinario en interés de la Ley y recurso de queja. Rescisión y Revisión de Sentencias firmes
- 5.- Tipos de procesos declarativos: Ordinarios y Especiales. Las Diligencias Preliminares. Especial referencia al acto de conciliación. Costas procesales: concepto, tasación e impugnación. Las Tasas
- 6.- El Juicio Ordinario (I): La demanda y su objeto. Documentos que deben acompañarla. La contestación a la demanda y otras actitudes del demandado. La carga de comparecer y la rebeldía. La negación de los hechos. La oposición a la pretensión. Las excepciones: clases. La reconvencción. La admisión de los hechos y el allanamiento
- 7.- El Juicio Ordinario (II): Desarrollo del Juicio Ordinario: la audiencia previa al juicio y el acto del juicio. El Juicio Verbal: demanda, reconvencción y acumulación de acciones, admisión e inadmisión de la demanda y el acto de la vista
- 8.- Medios de prueba: Interrogatorio de las partes, documental, pericial, reconocimiento judicial, testifical, reproducción de la palabra, el sonido y la imagen. Las presunciones
- 9.- El proceso para la división judicial de patrimonios. El proceso monitorio. El juicio cambiario. Especialidades procedimentales en los procedimientos de tutela sumaria
- 10.- La recusación en los procedimientos civiles: de Jueces, Secretarios y de los Cuerpos de Gestión Procesal y Administrativa, Tramitación Procesal y Administrativa y Auxilio Judicial. La acumulación de acciones y de procesos. Cuestiones Incidentales: concepto, clases y tratamiento procesal
- 11.- La ejecución forzosa: títulos ejecutivos. La ejecución provisional de Resoluciones judiciales. La ejecución: partes, Tribunal competente, despacho de la ejecución, oposición a la ejecución, suspensión y término
- 12.- Ejecución dineraria: el embargo de bienes. Ejecución no dineraria. Medidas cautelares
- 13.- Los procesos matrimoniales y de menores: competencia y trámites. Las medidas provisionales y definitivas. Los procesos de incapacitación y de filiación
- 14.- La jurisdicción voluntaria: Concepto, regulación aplicable y clases. Especial mención a la adopción y a la enajenación de bienes de menores e incapacitados
- 15.- El Registro del estado civil en España. Significación social y antecedentes históricos. Legislación vigente. Órganos del Registro Civil: La Dirección General. Los registros de los Juzgados de Primera Instancia y de los Juzgados de Paz. Inspección de los Registros
- 16.- Actos registrables. Clasificación. Títulos inscribibles: Requisitos. Las declaraciones. Asientos que se practican en el Registro Civil. Clasificación. Inscripciones principales y marginales. Las anotaciones. Notas de referencia. Cancelación de asientos

- 17.- Prueba del Registro Civil. Publicidad del Registro Civil y sus restricciones. Manifestación y examen de los libros. Certificaciones. Libros del Registro
- 18.- Expedientes Gubernativos. Competencia. Tramitación de los expedientes. Recursos

### III. Procedimiento Penal

- 1.- Competencia penal: concepto y clases. Reglas que la determinan. Las cuestiones de competencia positivas y negativas
- 2.- Las partes en el proceso penal (I): El ejercicio de la acción penal: Ministerio Fiscal; acusador particular: perjudicado y acción popular; y acusador privado. Extinción de la acción penal: especial referencia a la renuncia. El ejercicio de la acción civil: el actor civil. El ofrecimiento de acciones. Extinción de la acción civil
- 3.- Las partes en el proceso penal (II): el imputado. Presencia y ausencia del imputado: la rebeldía. El responsable civil. Representación y defensa de las partes. Defensa de oficio y beneficio de justicia gratuita. Las costas en el proceso penal
- 4.- Los Recursos: requisitos y clases. Los recursos ordinarios en el proceso penal: reforma, apelación y queja. Recursos extraordinarios: casación y revisión
- 5.- El sumario (I): Concepto. Formas de incoación: especial referencia a la denuncia y a la querrela. Diligencias de instrucción: cuerpo del delito, identificación del presunto delincuente y sus circunstancias personales, la inspección ocular, declaraciones testificales y periciales, aportación de documentos y piezas de convicción
- 6.- Condición de imputado e imputación judicial. Garantías constitucionales del imputado: especial referencia a la asistencia letrada. La detención: el procedimiento de Habeas Corpus. El procesamiento: indagatoria y recursos contra el procesamiento. La posición del imputado en los procedimientos sin procesamiento
- 7.- Medidas cautelares personales: prisión provisional, libertad provisional y otras medidas cautelares. Medidas cautelares reales: fianzas y embargos. Medidas limitadoras de derechos fundamentales: entrada y registro en lugar cerrado e intervención de comunicaciones postales, telegráficas y telefónicas
- 8.- Conclusión del sumario: Notificación y diligencias subsiguientes. El sobreseimiento: Concepto y clases. Juicio oral. La sentencia
9. El Procedimiento abreviado (I): ámbito, objeto y competencia; peculiaridades en cuanto a la iniciación; diligencias y prevenciones judiciales; actuaciones de la Policía Judicial; la actuación del Ministerio Fiscal
- 10.- El Procedimiento abreviado (II): las Diligencias Previas; la llamada "fase intermedia": petición de nuevas diligencias, solicitud de sobreseimiento, el escrito de acusación, el Auto de apertura de Juicio Oral y el escrito de defensa
- 11.- El procedimiento Abreviado (III): el desarrollo del Juicio Oral: la presencia o ausencia del acusado; la "conformidad"; la práctica de la prueba. La Sentencia. Impugnación de la Sentencia. Su ejecución
- 12.- El procedimiento para el enjuiciamiento rápido de determinados delitos: ámbito; actuaciones de la Policía Judicial; diligencias urgentes ante el Juzgado de guardia; preparación del Juicio Oral; Juicio Oral y Sentencia. Su impugnación
- 13.- El Tribunal del Jurado. Ámbito de competencia. Incoación. Tramitación ante el Juez de Instrucción. El juicio oral. El veredicto. La sentencia
- 14.- El juicio de faltas. Las partes en el juicio de faltas. Celebración del juicio. Principios por los que se rigen. Prueba. Fase decisoria

### IV. Procedimiento Contencioso-Administrativo y Laboral

- 1.- Breve noticia del recurso contencioso-administrativo. Organización de la llamada jurisdicción contencioso-administrativa
- 2.- Recurso contencioso-administrativo: Capacidad procesal, legitimación, representación y defensa. Actos impugnables

- 3.- Recurso contencioso-administrativo: Diligencias preliminares. Interposición y admisión del recurso. Emplazamiento
- 4.- Recurso contencioso-administrativo: Demanda y contestación. Alegaciones previas. Prueba. Vista y conclusiones. Sentencias. Otros medios de terminación
- 5.- Sistema de recursos. Ejecución de sentencias. Costas
- 5 bis.- El procedimiento abreviado en el ámbito contencioso-administrativo. Especialidades procedimentales
- 6.- Procedimientos en materia de personal, elecciones y derechos fundamentales de la persona
- 7.- El proceso laboral: Competencia objetiva y territorial. Cuestiones de competencia
- 8.- La competencia, representación y defensa en el procedimiento laboral. Justicia gratuita. Actuaciones y términos judiciales
- 9.- Conciliación ante el Centro de Mediación, Arbitraje y Conciliación. Medidas precautorias. Formas de las resoluciones
- 10.- Demanda y citación. Conciliación y juicio. Pruebas. Sentencia. Recursos
- 11.- Procesos especiales de los despidos, de la Seguridad Social, del proceso de conflictos colectivos, de la impugnación de los convenios colectivos y de la tutela de los derechos de libertad sindical

#### V. Normativa Nacional y Comunitaria en Materia de Igualdad de Oportunidades entre Hombres y Mujeres

##### Tema Único

Normativa nacional y comunitaria en materia de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres. El artículo 14 de la constitución española: La no discriminación por razón de sexo. La igualdad de sexo en el ámbito jurídico civil. Consecuencias penales de la discriminación por razón de sexo. La igualdad de sexo en el ámbito jurídico laboral