

## Oposiciones Ayudante de Instituciones Penitenciarias

### Duración

9 meses

### Introducción

El sistema de aprendizaje de todos nuestros cursos de oposiciones se organiza a partir de dos modelos: A distancia y On line.

1. En la modalidad a distancia, el alumno contará con un temario actual y completo, además de un acompañamiento constante en sus progresos a través de un sistema de tutorías (vía telefónica o por correo electrónico) durante el periodo en el que transcurran los cursos.
2. En la modalidad On line, nuestros cursos de preparación de oposiciones cuentan con múltiples herramientas donde el alumno encontrará los cursos organizados por semanas, adjudicando a cada una de ellas las tareas que deberán ir cumpliendo. A través de la ficha de seguimiento, el alumno es conocedor de todos los trabajos que va superando y de los que le quedan por superar. Dentro de cada semana el alumno deberá estudiar los contenidos preestablecidos por su tutor, al igual que deberá realizar los correspondientes test y ejercicios que le permitan ejercitarse, poniendo en práctica los conocimientos teóricos adquiridos. Finalizando cada 5 temas efectuando un repaso conjunto de los contenidos, con el objetivo de ir afianzando el temario aprendido.

La calidad de los contenidos, la versatilidad de los recursos tecnológicos y la profesionalidad de los tutores, terminan de conformar el conjunto de elementos necesarios para que el alumno pueda alcanzar con facilidad su objetivo marcado.

### Objetivos del Curso

Temario de Derecho redactado y actualizado según la última convocatoria.

Test sobre los contenidos del temario.

Test de exámenes realizados con preguntas aleatorias de la totalidad del temario.

### Temario

#### VOLUMEN I

##### I. Organización del Estado y Administración Pública

Tema 1. La Constitución Española de 1978: principios generales, estructura y contenido. Derechos y deberes fundamentales.

Tema 2. La organización territorial del Estado: la organización del territorio del Estado en la Constitución actual. Instituciones fundamentales de las Comunidades Autónomas: la Asamblea. El Presidente y Consejo de Gobierno; el Tribunal Superior de Justicia. Comunidades Autónomas. Competencias de las mismas en materia penitenciaria.

Tema 3. El Gobierno: el Consejo de Ministros, el Presidente del Gobierno, los Ministros, otros miembros. La Administración Periférica del Estado: los Delegados

de Gobierno, Subdelegados del Gobierno y Directores Insulares, breve referencia a sus competencias.

Tema 4. La institución del Defensor del Pueblo y su naturaleza. Nombramiento y «status». Competencias. El Poder Judicial: actuaciones judiciales. El Consejo General del Poder Judicial. El Ministerio Fiscal.

Tema 5. Organización de la Unión Europea. Instituciones comunitarias: el Parlamento Europeo, el Consejo, la Comisión, el Tribunal de Justicia. Efectos de la integración europea sobre la Organización del Estado Español.

Tema 6. Estructura orgánica del Ministerio del Interior. La Dirección General de Instituciones Penitenciarias: organización y competencias. El Organismo Autónomo de Trabajos Penitenciarios: estructura y competencias.

Tema 7. El personal de Instituciones Penitenciarias: los diferentes Cuerpos de Instituciones Penitenciarias. El Cuerpo de Ayudantes de Instituciones Penitenciarias: funciones generales. Funciones en las distintas Unidades de Servicio. Personal en régimen de derecho laboral.

Tema 8. Régimen jurídico del personal al servicio de las Administraciones Públicas. La Ley de Medidas para la Reforma de la Función Pública. Ley de Incompatibilidades. El Reglamento de Situaciones Administrativas de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, aprobado por Real Decreto 365/1995, de 10 de marzo.

Tema 9. El Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, aprobado por Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.

Tema 10. Retribuciones de los empleados públicos. Gestión de los pagos de personal en activo. Gestión de Seguridad Social.

Tema 11. El Régimen disciplinario de los Funcionarios de la Administración del Estado: faltas, sanciones y ejecución de las mismas. Prescripción y cancelación.

Tema 12. Ley 6/1996, de 15 de enero, del Voluntariado. Objeto. Ámbito de aplicación. Concepto de voluntariado: derechos y deberes. Relaciones entre los voluntarios y las organizaciones en las que se integran. Medidas de fomento del voluntariado.

## II. Organización de Oficinas Públicas

Tema 1. Concepto de documento, registro y archivo. Funciones del registro y del archivo. Clases de archivo y criterios de ordenación. Especial consideración del archivo de gestión. Las técnicas de racionalización de la gestión administrativa.

Tema 2. Los servicios de información administrativa. Información general y particular al administrado. Iniciativas. Reclamaciones. Quejas. Peticiones.

Tema 3. El proceso de informatización de oficinas. Conocimientos del sistema operativo Windows 98. Ofimática: procesadores de texto, bases de datos, hojas de cálculo y correo electrónico.

## III. Derecho Administrativo General

Tema 1. El acto administrativo: concepto, clases y elementos. Eficacia y validez de los actos administrativos. Su motivación y notificación. Revisión, anulación y revocación. El principio de legalidad en la actuación administrativa.

Tema 2. El procedimiento administrativo como garantía formal. La Ley de Régimen Jurídico de la Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: contenido y ámbito de aplicación. La iniciación, ordenación, instrucción y terminación del Procedimiento Administrativo.

Tema 3. El procedimiento ordinario de ejecución del presupuesto de gastos. Órganos responsables. Fases del procedimiento y documentos contables. Procedimientos especiales de gestión del gasto: pagos a justificar y anticipos de caja fija.

Tema 4. Procedimiento general de contratación de las Administraciones Públicas del subsector Estado. Características fundamentales de los contratos de obras y de suministros.

## VOLUMEN II

### I. Derecho Penal

Tema 1. El Derecho Penal: concepto, contenido y fuentes. El Poder Punitivo del Estado. Concepto y límites. Las garantías penales y de aplicación de la Ley Penal. El Código Penal español vigente: estructura y contenido

Tema 2. Delitos y faltas: concepto y clases. Grados de ejecución. Formas de aparición del delito. Circunstancias modificativas de la responsabilidad criminal

Tema 3. De las personas criminalmente responsables de los delitos y faltas. Las penas: concepto y fines. Sus clases y efectos. Especial referencia a las penas privativas de libertad y su desarrollo histórico

Tema 4. De las formas sustitutivas de la ejecución de las penas privativas de libertad. Las medidas de seguridad: clases. Aplicación de las mismas. Extinción de la responsabilidad criminal

Tema 5. El homicidio: concepto y formas. Lesiones. Delitos contra la libertad: la detención ilegal y los secuestros. Las amenazas. Las coacciones

Tema 6. De las torturas y otros delitos contra la integridad moral. Delitos contra la libertad e indemnidad sexuales. Delitos contra el honor: calumnia e injuria

Tema 7. Delitos contra el patrimonio y contra el orden socioeconómico: hurtos. Robos. La extorsión. Las defraudaciones. Los daños. Receptación

Tema 8. Delitos contra la Salud Pública. Las falsedades: falsificación de documentos públicos y oficiales. La usurpación de funciones públicas

Tema 9. Delitos contra la Administración Pública: la prevaricación. El abandono de destino y la omisión del deber de persecución de los delitos. De la desobediencia y denegación de auxilio

Tema 10. De la infidelidad en la custodia de documentos y de violación de secretos. Del cohecho. Tráfico de influencias. La malversación. Negociaciones y actividades prohibidas a los funcionarios públicos

Tema 11. Delitos contra la Administración de Justicia. Especial referencia al quebrantamiento de condena

Tema 12. Delitos contra las instituciones del Estado y la división de poderes. Especial referencia a la usurpación de atribuciones. Delitos relativos al ejercicio de los derechos fundamentales y libertades públicas. De los delitos cometidos por los funcionarios públicos contra las garantías constitucionales. Atentado. Resistencia. Desobediencia

Tema 13. La jurisdicción penal. El proceso penal: concepto, objeto y tipos. Las partes en el proceso penal. Los actos procesales con especial referencia a las medidas cautelares que suponen privación de libertad y a las resoluciones judiciales

Tema 14. El denominado procedimiento ordinario: principios fundamentales, ámbito de aplicación y fases. El procedimiento abreviado. Especial referencia al procedimiento «Hábeas Corpus».

Tema 15. Teoría general de los recursos. Los recursos de reforma, apelación, súplica, queja, casación, revisión y amparo.

### II. Derecho Penitenciario

Tema 1. La regulación supranacional en materia penitenciaria: convenios, tratados, pactos, declaraciones y recomendaciones. Especial referencia a los acuerdos sobre traslados de personas condenadas. Organismos de vigilancia y control. Especial consideración de la labor de las Naciones Unidas y del Consejo de Europa

Tema 2. El Derecho Penitenciario: concepto, contenido y fuentes. Breve referencia a la evolución histórica de la Legislación Penitenciaria en España. La normativa

penitenciaria vigente. Las líneas generales de la ejecución en nuestro ordenamiento fijadas por el artículo 25.2 de la Constitución

Tema 3. La relación jurídico-penitenciaria: naturaleza y fundamento. Derechos de los internos: clases y límites, sistema de protección y régimen de garantías. Deberes de los internos

Tema 4. Prestaciones de la Administración Penitenciaria: asistencia sanitaria. Higiene y alimentación. La asistencia religiosa. La acción social penitenciaria

Tema 5. El régimen penitenciario (I): concepto y principios inspiradores. Normas generales en la organización de un centro penitenciario: el ingreso. Las relaciones con el exterior, comunicaciones y visitas. La participación de los internos en las actividades. La información, quejas, recursos. Las conducciones y traslados en sus diferentes modalidades

Tema 6. El Régimen Penitenciario (II): la seguridad en los establecimientos penitenciarios. La seguridad exterior: competencia y fines. La seguridad interior: principios generales, medidas preventivas y medidas de control. Los medios coercitivos y su aplicación

Tema 7. Régimen de los establecimientos penitenciarios: clasificación de los distintos tipos de establecimientos y sus características. El régimen ordinario: principios generales

y características. El régimen de preventivos.

Tema 8. El régimen cerrado: criterios de aplicación y características. Modalidades. El régimen abierto. Objetivos y criterios de aplicación. Clases de establecimientos donde se puede aplicar este tipo de régimen y características de cada uno.

Tema 9. El tratamiento penitenciario. Concepto, fines y principios inspiradores. La observación del interno: el papel de los funcionarios de los servicios de vigilancia y seguridad interior. La clasificación en grados. El tratamiento y el principio de individualización científica. La central de observación.

Tema 10. El tratamiento penitenciario: elementos y programas de tratamiento. La cultura y el deporte como elementos de los diferentes programas de tratamiento. La necesaria colaboración régimen-tratamiento para la ejecución de los programas

Tema 11. La relación laboral en el medio penitenciario: características. Distinción de los distintos tipos de trabajo en el medio penitenciario. Extinción y suspensión de la relación laboral. El organismo autónomo Trabajos y Prestaciones Penitenciarias.

Tema 12. Los permisos de salida: naturaleza de los mismos. Clases, duración y requisitos. Procedimiento para su concesión.

Tema 13. Libertad y excarcelación en sus distintas formas. El procedimiento de expulsión. La libertad condicional: requisitos para su concesión y revocación. Mecanismos de control de esta situación. Los beneficios penitenciarios y sus clases

Tema 14. Formas especiales de ejecución de las penas: los diferentes modos de internamiento, características y criterios para su asignación. El cumplimiento de las penas de arresto de fin de semana. El trabajo en beneficio de la comunidad

Tema 15. El régimen disciplinario: principios generales y ámbito de aplicación. clasificación de las faltas y determinación de las sanciones. Procedimiento sancionador para cada tipo de falta. Ejecutoriedad. Prescripción y cancelación. Las recompensas.

Tema 16. El control de la actividad penitenciaria por el Juez de Vigilancia. Normativa vigente. Atribución de competencias. Cuestiones procesales. Los recursos contra sus resoluciones.

Tema 17. El modelo organizativo penitenciario: estructura y régimen jurídico. Órganos colegiados: composición y funciones de cada uno. Órganos unipersonales: Director, Subdirectores, Administrador, Jefes de Servicio. Atribuciones y horarios

Tema 18. Régimen administrativo de los establecimientos penitenciarios (I): la oficina de régimen. Organización de la misma. El expediente personal del interno: estructura, documentos y los diferentes trámites administrativos. Sentencias y liquidación de condena: cálculos y fechas de cumplimiento. Oficinas del equipo técnico: fichas y protocolos.

Tema 19. El régimen administrativo de los establecimientos penitenciarios (III): funcionamiento administrativo de la oficina de servicio interior. Redacción de partes disciplinarios, de recuento y otros. Realización de trámites relativos a las unidades de servicio de: acceso, rastrillo, comunicaciones y visitas, ingresos y salidas, recepción y salida de paquetes y encargos. La Oficina de Identificación: obtención y clasificación de los dactilogramas

Tema 20. El régimen económico de los establecimientos penitenciarios: principios generales y régimen patrimonial. Las formas de gestión de los servicios de economatos, cocinas, alimentación y vestuario. El peculio de los internos: formas de gestión. Las pertenencias de los internos: administración y custodia